

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลตาชี

ครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๗

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

ผู้มาประชุม

๑. นายพิเชษฐ์	ศรีสุข	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
๒. นายพีระพงษ์	การะเกตุ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ๑
๓. นายพิเชษฐ์	ดำรงรักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ๒
๔. นางระพีพรรณ	แซ่ชั้น	เลขานุการนายก อบต.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวรัตนาพร	เทพชร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
๒. นางสาวอุบล	พรหมดำ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นางสาวอภิชาติ	สุวรรณกุล	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประชุม ดังนี้

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายก อบต. กล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระการ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ประธาน

เชิญปลัด อบต. ชี้แจงระเบียบ และหัวหน้าสำนักปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ

ประธาน

เชิญหัวหน้าสำนักปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

สำนักปลัดฯ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายต่างๆ

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานงานคลัง

งบดำเนินการ (๕๓๐๐๐๐)

หมวดค่าใช้จ่าย(๕๓๒๐๐๐)

ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๓๑๐๐)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ (หน้า ๓๔)

งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๖,๗๐๐.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๔๖,๗๐๐.-บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินการ (๕๓๐๐๐๐)

หมวดค่าใช้จ่าย(๕๓๒๐๐๐)

ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๓๑๐๐)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ (หน้า ๒๕)

งบประมาณตั้งไว้ ๕๕๗,๖๔๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๐,๕๘๙.๔๐ บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๖๐,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๑๐,๕๘๙.๔๐ บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินการ (๕๓๐๐๐๐)

หมวดค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐)

ประเภทค่ารักษาพยาบาล (๓๑๐๖๐๐) (หน้า ๓๔)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนตำบล

งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๕,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๕,๐๐๐.-บาท

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(๐๐๒๑๑)

งบดำเนินการ (๕๓๐๐๐๐)

หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๓๓๐๐) (หน้า ๓๔)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๔,๘๐๐.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๔,๘๐๐.-บาท

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(๐๐๒๑๒)

งบดำเนินการ (๕๓๐๐๐๐)

หมวดค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐)

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ (๓๒๐๓๐๐)

-ค่าอาหารกลางวัน (หน้า ๓๙)

งบประมาณตั้งไว้ ๑๙๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๓,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๓,๐๐๐.-บาท

ประธาน

ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

อนุมัติด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์

๒.ค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

ประเภทค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาฯ

งบประมาณตั้งไว้ ๙๗๙,๐๘๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๓๗,๙๘๕.๙๔.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕๐,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๘๗,๙๘๕.๙๔.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดค่าตอบแทน

ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบกำหนด

งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๘,๕๐๐.-บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๓,๕๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินการ

หมวดค่าสาธารณูปโภค

ประเภทค่าบริหารทางด้านโทรคมนาคม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการได้มาซึ่งบริการด้านระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่นระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และระบบงานภายในองค์กร (Intranet)

งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๙,๓๑๔.๑๐ บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๙,๓๑๔.๑๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดค่าตอบแทน

ประเภทเช่าบ้าน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

งบประมาณตั้งไว้ ๘๖,๔๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๕,๓๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้ ๕๕,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๐,๓๐๐.-บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดค่าตอบแทน

ประเภทค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน - บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น

หมวดรายจ่ายอื่น

ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้
เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผล หรือพัฒนา
ระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท

โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน - บาท

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ปิดการประชุม

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ระพีพรรณ แซ่ซุ่น ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางระพีพรรณ แซ่ซุ่น)

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

(ลงชื่อ) พลิชฐ์ ศรีสุข ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายพลิชฐ์ ศรีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี