

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
ครั้งที่ ๕ /๒๕๕๗

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

ผู้มาประชุม

๑. นายพิเชษฐ์	ศรีสุข	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
๒. นายพีระพงษ์	การะเกตุ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ๑
๓. นายพิเชษฐ์	ดำรงรักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ๒
๔. นางระพีพรรณ	แซ่ชั้น	เลขานุการนายก อบต.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวรัตนพร	เทพพร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
๒. นางสาวอุบล	พรมหัตถ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายภูมิ	อันพวงรัตน์	หัวหน้าส่วนโยธา
๔. นางสาวอภิฤดี	สุวรรณกุล	นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.การปฏิบัติตามประกาศและคำสั่งคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ
- ๒.การปราบปรามและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติด (ตามเอกสารที่แจก)

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ประธาน

เชิญปลัด อบต. ชี้แจงระเบียบ และหัวหน้าส่วนโยธา ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาพิจารณา

หัวหน้าส่วนโยธา

ส่วนโยธาฯ มีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๕๗ มีการเปลี่ยนแปลง ดังนั้นจึงมีผลทำให้ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของคอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้มีการเปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

(๑) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.-บาท

ข้อความเดิม

- มีหน่วยประมวลผลกลาง cpu ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก(๒ CORE) และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHzและมีความเร็วของหน่วยความจำ หรือมี HTT ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๐๖๖ MHz จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๕๑๒ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล Hard Disk ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Mbps จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ข้อความใหม่

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน(๘ Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๔ GHz และมีหน่วยความจำแบบ L๓ Cache Memory ไม่น้อยกว่า ๘ MB จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล Hard Disk ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ(Network Interface)แบบ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

/โอนเพิ่ม...

(๒) ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องสำรองไฟ)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ตั้งไว้ ๑,๘๐๐.-บาท

ข้อความเดิม

- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ KVA/๓๐๐ W หรือดีกว่า

- สำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ข้อความใหม่

- มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ KVA ๖๐๐ Watts

- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ประธาน

ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้นำเรื่องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ดังกล่าว เสนอขออนุมัติต่อสภาฯ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

หัวหน้าส่วนโยธา

๒. พิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ส่วนโยธาฯ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน(๘ Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๔ GHz และมีหน่วยความจำแบบ L๓ Cache Memory ไม่น้อยกว่า ๘ MB จำนวน ๑ หน่วย

/- มีหน่วยประ...

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล Hard Disk ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ(Network Interface)แบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- งบประมาณตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๖,๐๐๐.-บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๔,๐๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน

หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟต้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ KVA ๖๐๐ Watts
- สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑,๘๐๐.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๓๐๐.-บาทคงเหลืองบประมาณหลังโอน ๕,๑๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๔๐ เมตร (ภายใน) ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๙.๐๐ เมตร (ต่อจากโครงการเดิม) ณ หมู่ที่ ๒ บ้านนอก ตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

งบประมาณตั้งไว้ - บาท งบประมาณก่อนโอน - บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๔๙,๑๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๔๙,๑๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินการ

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเช่น อิฐ ทราย ท่อน้ำ อุปกรณ์
ประปา ไม้ ต่างๆ ฯลฯ

งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๕,๑๗๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๒๑,๙๗๖.-บาท

โอนลดครั้งนี้ ๕๖,๔๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๖๕,๕๗๖.-บาท

ประธาน

ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบนำเรื่อง ดังกล่าว เสนอขออนุมัติต่อสภาฯ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป

ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙
การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณ
การรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้
ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการ
จังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่
นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ

ประธาน

เชิญหัวหน้าสำนักปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

/หัวหน้าสำ...

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

สำนักปลัดฯ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องขอ อนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินการ

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๗,๖๔๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๘,๒๕๙.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๐๘,๒๕๙.-บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินการ

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๘,๕๕๖.-บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๕๘,๕๕๖.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินการ

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับใช้กับรถยนต์

ส่วนกลาง (ยกเว้นรถบรรทุกขยะ) และครุภัณฑ์ของ อบต. เช่น น้ำมันดีเซล

น้ำมันเบนซิล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันเพาเวอร์ น้ำมันเฟืองท้าย ฯลฯ

งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๘,๑๒๘.๕๒.-บาท

โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๘,๑๒๘.๕๒.-บาท

/โอนลด...

โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินการ

หมวดสาธารณูปโภค

ประเภทค่าโทรศัพท์

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าเลขหมายและค่าใช้จ่ายบริการพื้นฐานขององค์การ

บริหารส่วนตำบล

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๙,๕๐๐.-บาท

โหนดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๒๙,๕๐๐.-บาท

โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบดำเนินการ

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ ส่วนกลาง ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐บาท)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น อาคารโรงเรือน วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ

งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.-บาท

โหนดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐.-บาท

โหนด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและอัคคีภัย

งบดำเนินการ

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เช่น วาตภัย ภัยแล้ง ภาวะฝนแล้ง ไฟป่า ภัยอันเกิดจากภัยป่า ภัยจากโรคหรือจากการระบาดของแมลงหรือศัตรูพืชทุกชนิด ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีมาเป็นการคาดไม่ถึงว่าจะเกิดจากภัยธรรมชาติหรือมีผู้ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือองค์การบริหารส่วนตำบล

/งบประมาณ...

	งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๘๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๘๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน - บาท
ประธาน	ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	อนุมัติด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์
หัวหน้าส่วนการคลัง	ส่วนการคลัง ความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องขอ อนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้ โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๘๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๕,๘๐๐.-บาท โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๕,๐๐๐.-บาท โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
งบประมาณตั้งไว้ ๘๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๘๐,๑๘๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๖๐,๑๘๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินการ

หมวดค่าตอบแทน

ประเภทเงินช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาล

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนตำบล
งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้ ๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๕,๐๐๐.-บาท

ประธาน	ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	อนุมัติด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ -ไม่มี-
ปิดการประชุม	๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ระพีพรรณ แซ่ซุ่น ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางระพีพรรณ แซ่ซุ่น)
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

(ลงชื่อ) พลิชฐ์ ศรีสุข ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายพลิชฐ์ ศรีสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี