

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลตาชี
ครั้งที่ ๔ /๒๕๕๗

วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

ผู้มาประชุม

๑. นายพิเชษฐ์	ศรีสุข	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
๒. นายพีระพงษ์	การะเกตุ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ๑
๓. นายพิเชษฐ์	ดำรงรักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ๒
๔. นางระพีพรรณ	แซ่ชั้น	เลขานุการนายก อบต.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวรัตนพร	เทพพร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
๒. นางสาวอุบล	พรหมดำ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นางสาวอภิชาติ	สุวรรณกุล	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประชุม ดังนี้

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายก อบต. กล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระการ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ประธาน

เชิญปลัด อบต. ชี้แจงระเบียบ และหัวหน้าสำนักปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๔ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

สำนักปลัดฯ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้

๑. เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินประจำตำแหน่ง และการรับเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือนประจำ

ประเภทเงินประจำตำแหน่ง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดอัตราเงินประจำตำแหน่ง และการรับเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๔,๕๘๓.๗๐ บาท

โอนเพิ่มครั้งนี้ ๖๐,๕๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๖๕,๐๘๓.๗๐.-บาท

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

งบบุคลากร

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

-เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

งบประมาณตั้งไว้ ๙๗๙,๐๘๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๕๔,๘๔๕.๙๔บาท

โอนลดครั้งนี้ ๖๐,๕๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๙๔,๓๔๕.๙๔.-บาท

ประธาน

ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

อนุมัติด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์

๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเรียนรู้ธรรมะวันอาทิตย์

โอนเพิ่ม

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินการ

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

/-เพื่อจ่ายเป็น...

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเรียนรู้ธรรมะ วันอาทิตย์
งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๖,๗๙๑.-บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๒,๖๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๒๙,๓๙๑.-บาท

โอนลด

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ
งบดำเนินการ
หมวดค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา
งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๘๔,๕๒๐.-บาท
โอนลดครั้งนี้ ๑๒,๖๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗๑,๙๒๐.-บาท

ประธาน

ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

อนุมัติด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์

๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินการ
หมวดค่าใช้จ่าย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน - บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๕,๐๐๐.-บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบดำเนินการ
หมวดค่าใช้จ่าย
ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

/- เพื่อจ่ายเป็น...

	<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๘,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓,๐๐๐.-บาท</p>
ประธาน	ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	อนุมัติด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์
นายภูมิ อ้นพวงรัตน์	<p>ส่วยโยธา มีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ ดังนี้</p> <p>๑. ค่าจัดซื้อพร้อมบริการอัด/เติม น้ำยาสำหรับถังเคมีดับเพลิง ของอบต.ตาชี โอนเพิ่ม</p> <p>แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมบริการอัด/เติม น้ำยาสำหรับถังเคมีดับเพลิงของ อบต.ตาชี</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๖,๒๕๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๑,๒๕๐.-บาท</p> <p>โอนลด</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น การดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์มถ้ายรูป แบตเตอรี่กล้องถ้ายรูป ฯลฯ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๖,๒๕๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓,๗๕๐.-บาท</p>

/ประธาน...

ประธาน	ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	อนุมัติด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์
	๒. ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับใช้กับรถยนต์บรรทุกทุกขย
	โอนเพิ่ม
	แผนงานเคหะชุมชน
	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
	งบดำเนินการ
	หมวดค่าวัสดุ
	ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับใช้กับรถยนต์บรรทุกทุกขย เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันจารบี ย้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันเพาเวอร์ น้ำมันเฟืองท้าย ฯลฯ
	งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.-บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้ ๖,๒๕๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓,๗๕๐.-บาท
	โอนลด
	แผนงานรักษาความสงบภายใน
	งานป้องกันฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
	งบดำเนินการ
	หมวดค่าวัสดุ
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ อปพร.ตาศี
	งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๒,๔๐๐.-บาท
	โอนเพิ่มครั้งนี้ ๔๕,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๗,๔๐๐.-บาท
ประธาน	ท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	อนุมัติด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ
	-ไม่มี-

ปิดการประชุม

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ระพีพรรณ แซ่ซุ่น ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางระพีพรรณ แซ่ซุ่น)
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

(ลงชื่อ) พลิชฐ์ ศรีสุข ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายพลิชฐ์ ศรีสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี