

รายงานการประชุมผู้บริหารพนักงาน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๐

วันศุกร์ ที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นางสาวรัตนาพร เทพพร	ปลัด อบต.	รัตนาพร เทพพร
๒	นายภูมิ อ้นพวงรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ภูมิ อ้นพวงรัตน์
๓	นางสาวอุบล พรหมดำ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อุบล พรหมดำ
๔	นายฉานนท์ พรหมวิรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด	ฉานนท์ พรหมวิรัตน์
๕	นางขวัญใจ สีสังข์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขวัญใจ สีสังข์
๖	นายอำนาจ จิระอำนาจเวทย์	นักวิเคราะห์ฯ	อำนาจ จิระอำนาจเวทย์
๗	นางวิไลวรรณ ร่มแก้ว	จพง.กง.บช.	วิไลวรรณ ร่มแก้ว
๘	นางสาวสิริกฤต อนันต์ประเสริฐ	นักพัฒนาชุมชน	สิริกฤต อนันต์ประเสริฐ
๙	นางสาวอภิฤดี สุวรรณกุล	นักวิชาการศึกษา	อภิฤดี สุวรรณกุล
๑๐	นายธวัช วาณิชวิริยะ	นักจัดการงานทั่วไป	ธวัช วาณิชวิริยะ
๑๑	นางภัทธีวัลย์ ดำรงกุล	ผช.จพง.ธุรการ	ภัทธีวัลย์ ดำรงกุล
๑๒	นางกาญจนาลักษณ์ นิธิวิสุทธิ์	ผช.จพง.ธุรการ	กาญจนาลักษณ์ นิธิวิสุทธิ์
๑๓	นางสาวหทัยชนก สุขภาษารี	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	หทัยชนก สุขภาษารี
๑๔	นางรัชณี ศรีเพชร	ครูผู้ดูแลเด็ก	รัชณี ศรีเพชร
๑๕	นางเกษสิรินพร สองแก้ว	ครูผู้ดูแลเด็ก	เกษสิรินพร สองแก้ว
๑๖	นายประพันธ์ ไชยรัตน์	คณงานทั่วไป	ประพันธ์ ไชยรัตน์
๑๗	นางสาวเบญจมาภรณ์ อารีบำบัด	ลูกจ้าง	เบญจมาภรณ์ อารีบำบัด
๑๘	นางสาวปาริยา ป้านใหม่	ลูกจ้าง	ปาริยา ป้านใหม่
๑๙	นางสาวสมร ภูขงค์	ลูกจ้าง	สมร ภูขงค์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายพลิชฐ์ ศรีสุข	นายก อบต.	พลิชฐ์ ศรีสุข
๒	นายพีระพงษ์ การะเกตุ	รองนายก อบต	พีระพงษ์ การะเกตุ
๓	นายพิเชษฐ ดำรงรักษ์	รองนายก อบต.	พิเชษฐ ดำรงรักษ์
๔	นางระพีพรรณ แซ่ซุ่น	เลขานุการนายก อบต.	ระพีพรรณ แซ่ซุ่น

เปิดประชุม	เวลา ๑๐.๐๐ น. เมื่อครบองค์ประชุมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชีกีเปิดการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ
นายก อบต.	สวัสดิพนักงานทุกคน หัวข้อหรือการประชุมวันนี้ ขอให้ปลัด อบต.เป็นผู้ชี้แจง
ปลัด อบต.	ขอสวัสดิ คณะผู้บริหารและพนักงานทุกคนขอแจ้งเรื่องที่เกี่ยวข้องประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีดังนี้ ขอความร่วมมือขึ้นทะเบียนสุนัขและแมวในระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า - ตามที่ได้มีหนังสือแจ้งขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า (Thai Rabies et:www.thairabies.net/และ www.thairabies.net/petergis) เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานด้านการขึ้นทะเบียนสุนัข – แมว ฐานข้อมูลตาม ระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า Thai Rabies Net เป็นข้อมูล ที่มีความสำคัญในการวางแผนป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าให้มีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามระบบให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ที่ประชุม	รับรองรายงานการครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๐ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องพิจารณา - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเพื่อทราบ
นายก อบต.	เชิญพนักงานแจ้งเรื่องเพื่อทราบ
ปลัด อบต.	แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลของ อบต. ในระบบสารสนเทศโดยบันทึกให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ โดยจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะเปิดระบบเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูล และให้ทางอำเภอ สนับสนุนการดำเนินการบันทึกข้อมูล โดยให้คำปรึกษา แนะนำและติดตามผลการดำเนินการบันทึกข้อมูล ที่ประชุม...

ที่ประชุม

รับทราบ

ผู้อำนวยการกองช่าง

ด้วยทางโรงเรียนบ้านตาซี ได้แจ้งผลกระทบจากอุทกภัยและฝนตกหนักในโรงเรียนบ้านตาซี และเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ กรณีโรงเรียนบ้านตาซี ได้รายงานความเสียหายที่เกิดจากอุทกภัยในตึกหนักกำแพงพังเสียหายซึ่งสาเหตุเนื่องจากการถมดินก่อสร้างสนามกีฬา อบต.ตาซี ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต ๒ เห็นควรให้ องค์การบริหารส่วนตำบลตาซีช่วยเหลือ และหาแนวทางป้องกันการเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด

อบต.ตาซี ได้ดำเนินการนำประชาชนในพื้นที่เดินทางเข้าเฝ้าฯ กราบถวายบังคมพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท และรายงานให้สำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลาทราบโดยรายละเอียดดังนี้

วันที่เข้าเฝ้าถวายบังคมพระบรมศพ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

จำนวนคนที่ร่วมเดินทางเข้าเฝ้าถวายบังคมพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช จำนวน ๔๔ คน

ผู้ประสานงาน นายฉานนัท พรหมวิรัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

งบประมาณ ๑๘๔,๑๙๐.-บาท

สถานที่ศึกษาดูงาน

๑. ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๒. เทศบาลนครปากเกร็ด

๓. ศูนย์รีไซเคิลขยะชุมชนหมู่บ้านพบสุข

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕
ปลัด อบต.

เรื่อง อื่น ๆ

๕.๑ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ กรณีผู้สูงอายุต้องโทษจำคุก

- ขอรื้อกรณีผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ต้องโทษจำคุกในเรือนจำโดยในระหว่างที่ต้องโทษจำคุก อปท.ยังคงจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับภรรยาซึ่งเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิเป็นประจำทุกเดือน จึงหาหรือว่ากรณีผู้สูงอายุที่ต้องโทษจำคุกดังกล่าวมีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุหรือไม่อย่างไร

-กระทรวงมหาด...

-กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่ากฎกระทรวงมหาดไทย ออกตามความในมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติราชทัณฑ์ พ.ศ. ๒๔๗๙ ส่วนที่ ๖ การอนามัยและการสุขาภิบาล หมวด ๒ อนามัยของผู้ต้องขัง ข้อ ๗๐ กำหนดให้จ่ายเครื่องนุ่งห่มหลับนอน แก่นักโทษเด็ดขาดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หมวด ๓ การรักษาพยาบาล ข้อ ๗๒ กำหนดให้เรือนจาทุกแห่งจัดให้มีสถานพยาบาลเพื่อเป็นการรักษาพยาบาลผู้ต้องขังที่ป่วย หมวด ๔ การเลี้ยงอาหาร ข้อ ๗๗ กำหนดให้จัดให้ผู้ต้องขังได้รับประทานอาหารอย่างน้อย ๒ มื้อ คือเช้าและเย็น อาหารมื้อหนึ่งๆ ให้ประกอบด้วย ข้าวหรือสิ่งอื่นแทนข้าว และกับข้าวหรือสิ่งอื่นแทนกับข้าว เป็นต้น ซึ่งสิ่งต่างๆ ดังกล่าว มิใช่สิ่งที่รัฐจัดให้มีขึ้นเป็นพิเศษ เพื่อให้ผู้ต้องขังมีชีวิต และสภาพความเป็นอยู่ที่ดีและสะดวกสบาย หรือเป็นสิทธิประโยชน์แต่อย่างใด แต่เป็นการปฏิบัติต่อผู้ต้องขังตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน เรื่องการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับการปฏิบัติต่อผู้ต้องขัง ผู้ต้องขังในเรือนจา ถือเป็นพลเมืองของประเทศเช่นกัน จึงควรได้รับสิทธิต่างๆ เช่นเดียวกับประชาชนทั่วไปตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ดังนั้นผู้สูงอายุที่ต้องโทษจาคูกในเรือนจาและได้รับสิ่งต่างๆ ในเรือนจาไม่ถือเป็นกรณีได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ อันจะทำให้ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบและถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

-นำมาแจ้งที่ประชุมคือเป็นกรณีที่กระทรวงมหาดไทยเคยแจ้ง เป็นกรณีระเบียบที่ขัดกันหรือไม่หรือถ้าเทียบแล้วกรณีของบุคคลที่ได้รับสิทธิในสถานสงเคราะห์ซึ่งไม่ชัดเจนว่าเขาได้รับสิทธิเหมือนผู้ต้องขังหรือไม่ แต่ในเบื้องต้นมาแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบกรณีหรือของจังหวัดนครราชสีมาซึ่งคาดว่าจะมีกรณีนี้เกิดขึ้น

มติที่ประชุม

รับทราบ

ปลัด อบต.

๕.๒ การจัดทำเอกสาร

ในเรื่องการจัดทำเอกสารทางราชการ ถ้าทำไว้ครบถ้วนไม่ว่าจะเป็นการลงนาม การออกเลข หรือการลงวันที่ จะเป็นหลักฐานในการฟ้องร้องกัน ตามที่หัวหน้าสำนักงานได้แจ้ง เป็นเรื่องเล็กน้อยแต่ถือเป็นเรื่องสำคัญในหน่วยงาน ราชการ ให้ปฏิบัติไปตามขั้นตอนด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ/ปฏิบัติ

หัวหน้าสำนักปลัด

๕.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้นำหน่วยงานราชการ ดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔) เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้ตระหนักถึงความสำคัญเห็นควรได้กำหนด

แผนปฏิบัติการ มาตรการ และการติดตามประเมินผลเพื่อการประหยัดพลังงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานของสำนักงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัด

พลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการที่ให้

สัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างและ

บุคคลที่ปฏิบัติงานในสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาชี เพื่อลดการใช้

พลังงานของสำนักงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามมติ จึงแจ้งให้บุคลากร

ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาชีทุกท่าน รับทราบและถือปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ

ลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ประจำปี ๒๕๖๐

ที่ประชุม

รับทราบ/ปฏิบัติ

หัวหน้าสำนักปลัด

-เนื้อหาที่เราจะต้องปฏิบัติอยากให้ทุกคนช่วยกันเพราะในส่วนของ สำนักฯ ก็ได้ ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบจากนโยบายของผู้บริหารมาปฏิบัติและซักซ้อมกับทุกคน และปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากเราไม่มีการกำกับติดตามที่เคยเน้นย้ำในเรื่องของ เอกสารแต่การปฏิบัติไม่ได้กำกับติดตามตรวจสอบ

-ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านช่วยกันดูแลทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์ และในเรื่อง ของการติดตามผลตามมาตรการฯ ให้ฝ่ายเลขาฯ ของคณะทำงาน ประหยัดพลังงาน ฯ นำเรื่องการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรการฯ ให้คณะทำงาน ฯ ได้รับทราบและทำการพิจารณาในเรื่องของการติดตามฯ

ปลัด อบต.

มีพนักงานท่านใดเสนอแนะอะไรอีกหรือไม่ หากไม่มีขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

..... ภัทธีวัลย์ คำรงกุล ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางภัทธีวัลย์ คำรงกุล)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

..... ฉานนท์ พรหมวิรัตน์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายฉานนท์ พรหมวิรัตน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

..... รัตนาพร เทพชร ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางสาวรัตนาพร เทพชร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี