

รายงานการประชุมผู้บริหารพนักงาน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐

วันจันทร์ ที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นางสาวรัตนาพร เทพษร	ปลัด อบต.	รัตนาพร เทพษร
๒	นายภูมิ อ้นพวงรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ภูมิ อ้นพวงรัตน์
๓	นางสาวอุบล พรหมดำ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อุบล พรหมดำ
๔	นายฉานนท พรหมวิรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด	ฉานนท พรหมวิรัตน์
๕	นางขวัญใจ สีสังข์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ขวัญใจ สีสังข์
๖	นายอำนาจ จิระอำนาจเวทย์	นักวิเคราะห์ฯ	อำนาจ จิระอำนาจเวทย์
๗	นางสาวกรรณิการ์ คำสี	นักทรัพยากรบุคคล	กรรณิการ์ คำสี
๘	นางวิไลวรรณ ร่มแก้ว	จพง.กง.บข.	วิไลวรรณ ร่มแก้ว
๙	นางสาวสิริกุล อนันต์ประเสริฐ	นักพัฒนาชุมชน	สิริกุล อนันต์ประเสริฐ
๑๐	นางสาวอภิญญา สุวรรณกุล	นักวิชาการศึกษา	อภิญญา สุวรรณกุล
๑๑	นายธวัช วาณิชวิริยะ	นักจัดการงานทั่วไป	ธวัช วาณิชวิริยะ
๑๒	นางภัทธีวัลย์ ดำรงกุล	ผช.จพง.ธุรการ	ภัทธีวัลย์ ดำรงกุล
๑๓	นางกาญจนาลักษณ์ นิธิวิสุทธิ	ผช.จพง.ธุรการ	กาญจนาลักษณ์ นิธิวิสุทธิ
๑๔	นางสาวหทัยชนก สุขภาษารี	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	หทัยชนก สุขภาษารี
๑๕	นางรัชณี ศรีเพชร	ครูผู้ดูแลเด็ก	รัชณี ศรีเพชร
๑๖	นางเกษสิรินพร สองแก้ว	ครูผู้ดูแลเด็ก	เกษสิรินพร สองแก้ว
๑๗	นายประพันธ์ ไชยรัตน์	คณงานทั่วไป	ประพันธ์ ไชยรัตน์
๑๘	นางสาวเบญจมาภรณ์ อารีบำบัด	ลูกจ้าง	เบญจมาภรณ์ อารีบำบัด
๑๙	นางสาวปาริยา ป่านใหม่	ลูกจ้าง	ปาริยา ป่านใหม่
๒๐	นางสาวสมร ภูซังค์	ลูกจ้าง	สมร ภูซังค์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายพลิชฐ์ ศรีสุข	นายก อบต.	พลิชฐ์ ศรีสุข
๒.	นายพีระพงษ์ การะเกตุ	รองนายก อบต.	พีระพงษ์ การะเกตุ
๓.	นายพิเชษ ดำรงรักษ์	รองนายก อบต.	พิเชษ ดำรงรักษ์
๔.	นางระพีพรรณ แซ่ซัน	เลขานุการนายก อบต.	ระพีพรรณ แซ่ซัน

เปิดประชุม	เวลา ๑๐.๐๐ น. เมื่อครบองค์ประชุมปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี่ก็เปิดการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ
นายก อบต.	สวัสดิพนักงานทุกคน หัวข้อหาหรือการประชุมวันนี้ ขอให้ปลัด อบต. เป็นผู้ชี้แจง
ปลัด อบต.	ขอสวัสดิ คณะผู้บริหารและพนักงานทุกคนขอแจ้งเรื่อง - การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน - การจัดงานวันปิยะมหาราช
ที่ประชุม	-รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา - รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๕๙ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙
มติที่ประชุม	รับรอง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อทราบ -
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่อง พิจารณา
นายก อบต.	๔.๑ มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ๑. พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ ๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ ๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรีและตรงต่อเวลา ๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความคุ้มค่า ๕. ดำรงตนให้ตั้งมั่นในศีลธรรมและพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ -การอยู่ร่วมกันในหน่วยงาน แจ้งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคน ให้ระวังคำพูดในการ พูดต่อ เพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชา ให้มีกาลเทศะและเหมาะสม รวมทั้งให้มีความสามัคคีกัน ในหน่วยงาน และให้ความร่วมมือในการประสานงานในเรื่องต่างๆ ผมขอเสนอแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้ ๑. รักษาอนามัยของร่างกายและจิตใจให้ดีอยู่เสมอ ๒. ทำจิตใจให้ผาสุก อุดหนุน ร่วมมือกับทุกคนในหน่วยงาน ๓. ทำจิตใจให้ผาสุก อุดหนุนร่วมมือกับทุกคนในเรื่องเกี่ยวกับประเพณี มารยาท และการศาสนา ๔. การอิจฉาริษยาผู้อื่น คือการสุ่มไฟในอกตัวเอง ๕. ขยายขอบเขตความสนใจให้กว้างขวางอยู่เสมอ ๖. จดจำบุญคุณของผู้อื่นไว้ มีความกตัญญู ทำตัวให้เป็นที่ไว้วางใจของผู้อื่น และ คิดถึงแต่สิ่งที่ดีในอนาคต
มติที่ประชุม	รับทราบ

ปลัด อบต.	๔.๒ วินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น - สำหรับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรมห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ทางราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการและเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๕ ปลัด อบต.	เรื่อง อื่น ๆ - นโยบายรัฐบาลปัจจุบัน ได้กำหนดให้การเร่งรัดแก้ไขปัญหาการจัดการขยะเป็นวาระแห่งชาติที่ต้องได้รับการแก้ไขเป็นลำดับแรก โดยให้ดำเนินการตาม Road map การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) เพื่อกำจัดมูลฝอยตกค้างสะสมในสถานที่กำจัดในพื้นที่วิกฤต สร้างรูปแบบการกำจัดขยะและของเสียอันตรายที่เหมาะสม วางระเบียบมาตรการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย และสร้างวินัยของคนในชาติ โดยมุ่งเรื่องการคัดแยกขยะเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ทั้งการรีไซเคิล และการแปรรูปเป็นพลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี เป็นหน่วยงานราชการ จะต้องทำการคัดแยกขยะเป็นตัวอย่าง จึงต้องขอความร่วมมือจากพนักงานทุกท่านร่วมมือกันคัดแยกขยะในหน่วยงานจากการใช้ชีวิตประจำวัน ซึ่งจะช่วยลดปริมาณขยะและรักษาสิ่งแวดล้อมได้เป็นอย่างดี
ที่ประชุม	รับทราบ
นักวิเคราะห์ฯ	ซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ - แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบองค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบัน ๒. การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ให้ใช้รูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ กำหนดไว้ ๓. การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ให้ดำเนินการภายใต้หลักพระราชรัฐ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ แก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจใช้ข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ฉบับปัจจุบันมาทบทวนและปรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๙ โดยในระยะเริ่มแรกของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้จัดทำประชาคมท้องถิ่นในระดับตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
๖. ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ส่งรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๔) สำหรับประสานโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ ภายใน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ปลัด อบต.

- การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี นำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม โดยนำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปจัดทำงบประมาณตามปีที่กำหนดไว้ เช่น การจัดทำงบประมาณจากเงินสะสม โดยนำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปจัดทำงบประมาณตามปีที่กำหนดไว้ เช่น การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ให้นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปใช้ กรณีที่จะนำโครงการพัฒนาที่อยู่ในปี พ.ศ.๒๕๖๒, ๒๕๖๓ หรือ ๒๕๖๔ ไปดำเนินการจะต้องเข้าสู่ขั้นตอนของการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ที่ประชุม

ปิดประชุมเวลา

รับทราบ

๑๒.๐๐ น.

..... ภัทธีวัลย์ ดำรงกุล ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางภัทธีวัลย์ ดำรงกุล)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

..... ฉานนัท พรหมวิรัตน์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายฉานนัท พรหมวิรัตน์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

..... รัตนพร เทพชร ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางสาวรัตนพร เทพชร)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี