



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
อำเภอเยหา จังหวัดยะลา

จัดทำโดย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

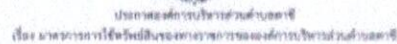
รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอยะหา จังหวัดยะลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. มาตรการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/กองคลัง	ธันวาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับความรู้ และทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง
๒. มาตรการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชีได้มีการจัดอบรมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. มาตรการให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	อบรมให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	สำนักปลัด	ธันวาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จัดอบรมให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ	พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๔. มาตรการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด/กองคลัง	ธันวาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกทราบให้ชัดเจน	พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง และประชาชนได้รับความรู้ ความเข้าใจขั้นตอนในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน
๕. มาตรการเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จัดทำประกาศไม่เรียกร้องผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ	ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง และประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจในการไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่
๖. มาตรการตรวจสอบและการต่ออายุเว็บไซต์ให้ทำการกำหนดเวลาพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้มีการตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี มีเว็บไซต์ที่ใช้งานได้และบันทึกข้อมูลเป็นปัจจุบัน
๗. มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	ประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้ทราบช่องทางการร้องเรียนและเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๘. มาตรการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน รวมถึงการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	๑. สร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมิน และการทำงาน ๒. ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ ประชุม เรื่องความเป็นธรรม ในการประเมินเพื่อเพิ่ม ความตระหนักให้กับหัวหน้า งาน	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบล ตาชีสร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับเกณฑ์การประเมิน และการทำงานผู้บริหารเน้น ย้ำในที่ประชุม เรื่องความ เป็นธรรมในการประเมินเพื่อ เพิ่มความตระหนักให้กับ หัวหน้างาน	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงาน และการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามคุณภาพของงานที่ ปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม

๑. มาตรการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้จัดทำแผนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง



... ..

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ

๒. มาตรการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ องค์การบริหารส่วนตำบลตาชีได้มีการจัดอบรมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ประชุมพนักงานส่วนตำบลเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน



๓. มาตรการให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จัดอบรมให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ



๔. มาตรการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกทราบให้ชัดเจน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เนื่องจาก สำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาเรื่องการจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน เพื่อสนองนโยบายของจังหวัดยะลาด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเป็นกลไกในการป้องกันการทุจริต ในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งมีข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการยืม จึงกำหนดข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.การให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ หรือนำพัสดุไปใช้ในการใด ๆ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น ห้ามนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลภายนอก ทั้งนี้ตามบัญชี ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สถานที่ที่จะนำพัสดุไปใช้และกำหนดเวลาที่ส่งคืน พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่ง และหน่วยงานของผู้ยืมให้ชัดเจน

๒.การยืมพัสดุ ให้ผู้ยืมนำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลความจำเป็น และสถานที่ที่จะนำพัสดุไปใช้และกำหนดเวลาที่ส่งคืน พร้อมระบุชื่อ ตำแหน่ง และหน่วยงานของผู้ยืมให้ชัดเจน

๒.๑การยืมภายในสถานที่หน่วยงานเดียวกัน ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่มีอำนาจอนุมัติเป็นผู้อนุมัติ

๒.๒การให้บุคคลยืม

- ยืมใช้ภายในสถานที่หน่วยงานเดียวกัน ให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี เป็นผู้อนุมัติ

- ยืมใช้นอกสถานที่หน่วยงาน จะต้องได้รับอนุมัติจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

๒.๓การให้บุคคลภายนอกยืมใช้ การยืมใช้จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เท่านั้น และต้องได้รับอนุมัติจากเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาชีหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชีแล้วแต่กรณี ตามบัญชี ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.กรณีการจัดซื้อจัดจ้างกับบริษัทหรือเอกชน รวมถึงการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือบริษัทเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ห้ามรับสินบนหรือผลประโยชน์ใด ๆ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ โดยอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๔.การกระทำที่เกี่ยวกับการมีผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด จะต้องถูกดำเนินการลงโทษตามระเบียบของทางราชการ

- ๒ -

๕.การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายนี้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี เห็นสมควรกำหนดในภายหลัง เพื่อเป็นไปตามนโยบายนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรินทร์ ศรีสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

๕. มาตรการเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จัดทำ
ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ มาตรการป้องกันการได้หรือรับสินบน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า นายสุริยนทร์ ศรีสุข นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ในฐานะผู้บริหารสูงสุด
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาชี อำเภอเขวาสินรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ต่อผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และ
บุคลากรทุกคนว่าของหรือการบริการส่วนตำบลตาชี เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคน
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการ
ปฏิบัติหน้าที่ และการรับขึ้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกัน
สร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร บุคลากรปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่
ให้สามารถคิดและกระทำผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นยึดมั่นใน
หลักธรรมาภิบาลและยึดมั่นในหลักสุจริตของส่วนราชการอย่างเคร่งครัดไม่ละเลยละเว้น มีจิตสำนึกและ ปฏิบัติ
หน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่าง
ผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในทางตำแหน่งเงินได้จาก
ผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจ
ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตาม
หลักคุณธรรมและจรรยาบรรณการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของ
เจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางการปฏิบัติกรให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุก
ตำแหน่งและทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่
เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการบริหารส่วนตำบลตาชี ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุริยนทร์ ศรีสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี
เรื่อง มาตรการป้องกันการได้หรือรับสินบน

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการกึ่งเงิน เป็นไปด้วยความโปร่งใส
สามารถตรวจสอบได้ และป้องกันกาให้รับสินบน องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี จึงกำหนดมาตรการป้องกัน
ให้หรือรับสินบน เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่ที่ตนผลประโยชน์ให้ตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง
๒. ห้ามเก็บผลประโยชน์อย่างใดจากการปฏิบัติหน้าที่
๓. ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อเมื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง
๔. ห้ามนำเจ้าหน้าที่หรือทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๕. ห้ามนำข้อมูลลับหรือข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง
๖. ให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ คำขวัญ คติธรรม ค่านิยม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด
หากพบว่ามีพฤติกรรมที่ส่งผลเสียกับการให้หรือรับสินบนให้มีการตักเตือน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุริยนทร์ ศรีสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาชี

๖. มาตรการตรวจสอบและการต่ออายุเว็บไซต์ให้ทำการกำหนดเวลาพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้มีการตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน

องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี มีการต่อเว็บไซต์ของหน่วยงานเป็นปัจจุบันสามารถเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบได้



๗. มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี ได้ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ

